

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ № 15
«Вишенка» пос. Каменного
Т.А. Диденко

М.П.

Приказ № 107 от 18.06.2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОПУСКНОГО РЕЖИМА
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДЕТСКИЙ САД № 15
«ВИШЕНКА» ПОСЕЛКА КАМЕННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ТИХОРЕЦКИЙ РАЙОН**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящим Положением определяется организация и порядок осуществления пропускного режима в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 15 «Вишенка» поселка Каменного муниципального образования Тихорецкий район (далее – МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного) в целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении воспитанников, педагогических работников и технического персонала МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного.

Пропускной режим устанавливается в целях:

защиты законных интересов организации и поддержания порядка внутреннего управления;

защиты собственности организации, ее рационального и эффективного использования;

внутренней и внешней стабильности организации;

обеспечения информационной безопасности;

обеспечения антитеррористической защищенности.

Выполнение требований настоящего Положения обязательно для всех работников организации и других лиц (посетителей), постоянно или временно находящихся в помещениях здания.

Пропускной режим предусматривает:

организацию контрольно-пропускных пунктов (далее - КПП) на входах в здания;

определение перечня предметов, запрещенных к проносу в здания;

организацию охраны зданий и режимных помещений, оснащение зданий необходимыми средствами охраны.

Здания МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного располагаются по адресу: Краснодарский край, Тихорецкий район, поселок Каменный улица Ленина, 5. Работники организации и посетители, проходящие в здания и выходящие из них, выполняют требования сотрудников охраны (охранников, вахтеров, штатных сторожей), несущих службу на КПП, в соответствии с настоящим Положением.

Требования настоящего Положения доводятся до каждого работника МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного.

Организация пропускного режима возлагается на заведующего хозяйством

Пропускной режим, охрана имущества и общественного порядка в здании обеспечивается сотрудниками организации, с которой в установленном порядке заключен договор на охрану здания (далее - сотрудники охраны) или штатными работниками МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного.

2.ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОПУСКНОГО РЕЖИМА

2.1.Прием воспитанников, работников образовательного учреждения и посетителей

Пропуск (проход) работников МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного и посетителей в здание осуществляется через КПП № 1 (центральный вход в здание).

К документам, предъявляемым при проходе в здание через КПП № 1 относятся:

- служебное удостоверение;
- документы, удостоверяющие личность (паспорт, военный билет, водительское удостоверение и т.п.);
- персональный пропуск.

При входе в здание МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного служебные удостоверения, документы, удостоверяющие личность, предъявляются сотрудникам охраны на КПП № 1 в развернутом виде.

Право прохода через КПП № 1 в любое время суток, включая выходные и праздничные дни, имеют:

- Заведующий МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного;
- Заведующий хозяйством МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного;
- специально уполномоченный на решение вопросов в области ГО и ПЛЧС.

Проход работников организации в здание МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного разрешается в рабочие дни с 7 часов 00 минут до 19 часов 00 минут.

Проход работников МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного в здание в выходные и праздничные дни осуществляется на основании списка, подписанного заведующим или лицом, исполняющим его обязанности. Список передается на КПП № 1. Образец списка для прохода работников МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного в здание в выходные и праздничные дни приведен в Приложении №1 к настоящему Положению.

Проход в здание работников сторонних организаций для проведения аварийных работ в нерабочее или ночное время суток, а также в выходные и праздничные дни осуществляется на основании списка, подписанного руководителем структурного подразделения, которое проводит работы, или лицом, исполняющим его обязанности, согласованным с директором МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного. Образец списка для прохода работников сторонних организаций в здание для проведения работ в выходные и праздничные дни, а также в нерабочее или ночное время суток приведен в Приложении №2 к настоящему Положению.

Проход в здание МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного лиц, прибывших на совещание или другое плановое мероприятие, осуществляется на основании списка, подписанного руководителем структурного подразделения, ответственного за проведение данного мероприятия, и утвержденного заведующим МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного. Списки составляются в алфавитном порядке с указанием фамилии, имени и отчества участников мероприятия, а также наименования организации, в которой работает участник мероприятия, и передаются на КПП № 1. При проходе через КПП № 1 указанные в списках лица предъявляют документы,

удостоверяющие личность, в развернутом виде сотруднику охраны. При проходе через КПП № 1 группы детей, старший группы передает список детей дежурному КПП.

Посетители пропускаются в здание МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного в рабочие дни с 8 часов 00 минут до 17 часов 00 минут при предъявлении документов, удостоверяющих личность, с записью в журнале регистрации посетителей.

Журнал регистрации посетителей (далее - Журнал) хранится на КПП № 1.

Журнал регистрации посетителей

№ записи	Дата посещения ОУ	Ф.И.О. посетителя	Документ, удостоверяющий личность	Время входа в ОУ	Время выхода из ОУ	Цель посещения	К кому из работников ОУ прибыл	Подпись охранника (вахтера)	Примечания (результат осмотра ручной клади)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Журнал должен быть прошит, страницы в нем пронумерованы. На первой странице Журнала делается запись о дате его заведения.

Замена, изъятие страниц из Журнала регистрации посетителей запрещены.

Работники аварийных, пожарных, медицинских служб при чрезвычайных происшествиях (пожар, взрыв, авария и т.п.) пропускаются в здание МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного в сопровождении сотрудников охраны или других выделенных для этого работников по указанию руководства МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного

При выполнении в МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного строительных и ремонтных работ, допуск рабочих осуществляется по списку подрядной организации, согласованному с заведующим МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного с обязательным уведомлением территориального подразделения УВД. Производство работ осуществляется под контролем специально назначенного приказом заведующего МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного.

Работники служб надзора, прибывшие для проведения инспекционных проверок, проходят в здание в рабочее время, по предъявлении служебного удостоверения и предписания на выполнение проверки, в сопровождении выделенных для этого работников по указанию заведующего МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного.

Право прохода на территорию организации без пропуска при предъявлении служебного удостоверения при исполнении своих служебных обязанностей и наличии предписаний (расследовании уголовных дел, комиссионных проверок, инспектировании, обследовании антитеррористической защищенности и т.д.) имеют следующие категории лиц:
работники прокуратуры, ФСБ и МВД, Росгвардии;

инспекторы труда;
должностные лица и отдельные категории работников санитарно-эпидемиологической службы органов здравоохранения, осуществляющие санитарный надзор.

Проход технического персонала в здание для уборки помещений осуществляется в рабочие дни с 7.00 часов до 19.00 часов.

При возникновении в здании чрезвычайных происшествий (пожар, взрыв, авария и т.п.) и по сигналам гражданской обороны работники организации и посетители выходят из здания без проверки удостоверений и пропусков через основные и запасные выходы.

Заведующий МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного проходит в здание без предъявления служебного удостоверения, иных документов.

Сотрудник организации, с которым в установленном порядке заключен договор на охрану здания, допускается в здание по документам, удостоверяющим личность.

Лица в состоянии алкогольного или наркотического опьянения в здание не допускаются.

Работникам МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного и посетителям запрещается вносить в здание и на территорию **холодное и огнестрельное оружие, боеприпасы**, взрывчатые вещества, горючие и легковоспламеняющиеся жидкости и материалы или другие вещества, способные нанести ущерб жизни и здоровью людей.

Допуск воспитанников, педагогических работников, обслуживающего персонала осуществляется в МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного без записи в журнале регистрации посетителей.

Допуск посетителей (в том числе родителей учащихся) в МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного осуществляется на основании паспорта или иного документа, удостоверяющего личность с обязательной записью в журнале регистрации посетителей по установленной форме с последующим обязательным сопровождением посетителя лицом, к которому тот прибыл. Лица, имеющие документы на право прохода в здание, могут проносить через КПП портфели, сумки и иную ручную кладь. При проносе ручной клади или крупногабаритных предметов сотрудник охраны при необходимости предлагает посетителю предъявить их для осмотра, исключив тем самым пронос вещей, которые могут явиться орудием преступного посягательства. Размер при проносе крупногабаритных предметов для прохода должен быть не более 90 см х 75 см х 43 см. В случае отказа прохода с такими предметами в здание запрещается.

Допуск родителей (других близких родственников) на родительские собрания осуществляется по списку, составленному, подписанному воспитателем и утвержденному заведующим по предъявлении паспорта или другого документа, удостоверяющего личность.

Допуск маломобильных граждан в МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного, граждан с детьми в возрасте до 3-х лет, в том числе с детскими колясками, осуществляется на общих основаниях при предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего личность с обязательной записью в

Обо всех случаях длительного нахождения неустановленных транспортных средств на территории или в непосредственной близости от МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного, транспортных средств, вызывающих подозрение, ответственный за пропускной режим информирует заведующего МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного (лицо его замещающее) и при необходимости, по согласованию с заведующим (лицом его замещающим) информирует территориальный орган внутренних дел.

3. СЛУЖЕБНЫЕ ПОМЕЩЕНИЯ И КАБИНЕТЫ

Здание, служебные кабинеты, технические помещения должны отвечать противопожарным, санитарным и другим требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

По окончании работы в помещении работник организации, уходящий последним, обязан закрыть окна, отключить электроприборы, выключить освещение и закрыть помещение на замок.

Запрещается оставлять незапертыми двери служебных помещений и оставлять ключи в дверных замках в случае временного отсутствия в помещениях работников МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного.

Посетители могут находиться в служебных помещениях только в присутствии работников МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного.

Ключи от служебных помещений (служебных кабинетов) выдаются работникам МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного на КПП №1 при предъявлении служебного удостоверения или документа, удостоверяющего личность.

По окончании работы работники МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного обязаны сдать ключи от помещений сотруднику охраны на КПП №1.

4. ОБЯЗАННОСТИ СОТРУДНИКОВ ОХРАНЫ

4.1. Сотрудник охраны должен знать:

должностную инструкцию;

особенности охраняемого объекта и прилегающей к нему местности, расположение и порядок работы охранно-пожарной и тревожной сигнализации, средств связи, пожаротушения, правила их использования и обслуживания;

общие условия и меры по обеспечению безопасности МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного, его уязвимые места;

порядок взаимодействия с правоохранительными органами, условия и правила применения спецсредств, внутренний распорядок МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного, правила осмотра ручной клади и автотранспорта.

4.2. На посту охраны должны быть:

телефонный аппарат, средство тревожной сигнализации;

инструкция о правилах пользования средством тревожной сигнализации;

телефоны дежурных служб правоохранительных органов, ГО и ЧС, аварийно-спасательных служб, администрации МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного;

системы управления техническими средствами контроля за обстановкой.

4.3. Сотрудник охраны обязан:

перед заступлением на пост осуществить обход территории объекта, проверить наличие и исправность оборудования (согласно описи) и отсутствие повреждений на внешнем ограждении, окнах, дверях;

проверить исправность работы технических средств контроля за обстановкой, средств связи, наличие средств пожаротушения, документации поста. О выявленных недостатках и нарушениях произвести запись в журнале приема - сдачи дежурства.

доложить о произведенной смене и выявленных недостатках дежурному ЧОО, дежурному администратору, директору МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного;

осуществлять пропускной режим в МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного в соответствии с настоящим Положением;

обеспечить контроль за складывающейся обстановкой на территории МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного и прилегающей местности;

выявлять лиц, пытающихся в нарушение установленных правил проникнуть на территорию МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного, совершить противоправные действия в отношении воспитанников, педагогического и технического персонала, имущества и оборудования МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного, **проносить и находиться на территории МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного с запрещенными холодным и огнестрельным оружием, боеприпасами** и пресекать их действия в рамках своей компетенции. В необходимых случаях с помощью средств тревожной сигнализации подать сигнал правоохранительным органам, вызвать группу задержания вневедомственной охраны и т.п.;

производить обход территории МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного согласно установленному графику обходов, но не реже чем 3 раза в день: перед началом учебного процесса, во время пересмены и после окончания занятий, **осуществлять мониторинг и исключить бесконтрольное пребывание в МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного (территории) посторонних лиц и нахождения транспортных средств, в том числе в непосредственной близости от МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного (территории);** о чем делать соответствующие записи в «Журнале обхода территории»;

совместно с ответственным за организацию пропускного режима, дежурным администратором осуществлять сбор, обобщение и анализ выявленных фактов скрытого наблюдения, фото- и видеосъемки объектов (территорий) неизвестными лицами, провокаций сотрудников организаций, обеспечивающих охрану объектов (территорий), на неправомерные действия, проникновения посторонних лиц в МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного (территорию), беспричинного размещения посторонними лицами перед зданиями (строениями и сооружениями) или вблизи МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного (территории) вещей и транспортных средств, осуществлять мониторинг трансляций систем видеонаблюдения на предмет вышеуказанных фактов;

при необходимости осуществлять дополнительный осмотр территории и помещений МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного;

при обнаружении подозрительных лиц, **холодного и огнестрельного оружия, боеприпасов**, взрывоопасных или подозрительных предметов и других возможных предпосылок к чрезвычайным ситуациям вызвать полицию и действовать согласно служебной инструкции;

в случае прибытия лиц для проверки несения службы, охранник, убедившись, что они имеют на это право, допускает их на объект и отвечает на поставленные вопросы.

4.4. Охранник имеет право:

требовать от учащихся, персонала образовательного учреждения и посетителей соблюдения настоящего Положения, правил внутреннего распорядка;

требовать немедленного устранения выявленных недостатков, пресекать попытки нарушения распорядка дня и пропускного режима;

для выполнения своих служебных обязанностей пользоваться средствами связи и другим оборудованием, принадлежащим МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного.

4.5. Охраннику запрещается:

покидать пост без разрешения начальника отделения охраны или руководства МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного;

допускать на объект посторонних лиц с нарушением установленных правил;

разглашать посторонним лицам информацию об охраняемом объекте и порядке организации его охраны;

на рабочем месте употреблять спиртосодержащие напитки, слабоалкогольные коктейли, пиво, наркотические вещества, психотропные и токсические вещества.

5. Порядок информирования об угрозе совершения или о совершении террористического акта на объектах (территориях) и реагирования лиц, ответственных за обеспечение антитеррористической защищенности объекта (территории) на полученную информацию

5.1. При обнаружении угрозы совершения террористического акта в МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного, получении информации (в том числе анонимной) об угрозе совершения или при совершении террористического акта в МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного заведующий (уполномоченное им лицо), незамедлительно информирует об этом с помощью любых доступных средств связи территориальный орган безопасности, территориальный орган Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальный орган Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, управление образования администрации муниципального образования Тихорецкий район **в соответствии с «Планом взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами МВД**

России и территориальными органами Росгвардии по защите объекта (территории) от террористического акта».

Работники МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного при получении информации (в том числе анонимной) об угрозе совершения террористического акта в МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного обязаны незамедлительно сообщить указанную информацию заведующему МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного, или лицу, его замещающему.

5.2. При направлении в соответствии с пунктом 5.1 настоящего Положения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта в МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного лицо, передающее указанную информацию с помощью средств связи, сообщает:

- а) свои фамилию, имя, отчество (при наличии) и занимаемую должность;
- б) наименование объекта (территории) и его точный адрес;
- в) дату и время получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта в МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного;
- г) характер информации об угрозе совершения террористического акта или характер совершенного террористического акта;
- д) количество находящихся в МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного людей;

е) другие значимые сведения по запросу территориального органа безопасности, территориального органа Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориального органа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

5.3. Лицо, передавшее информацию об угрозе совершения или о совершении террористического акта, фиксирует (записывает) фамилию, имя, отчество (при наличии), занимаемую должность лица, принявшего информацию, а также дату и время ее передачи.

При направлении такой информации с использованием средств факсимильной связи лицо, передающее информацию, удостоверяет сообщение своей подписью.

5.4. Заведующий МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного (лицо, его замещающее), при обнаружении угрозы совершения террористического акта или получении информации об угрозе совершения террористического акта в МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного, обеспечивает:

- а) оповещение работников, обучающихся и иных лиц, находящихся в МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного, об угрозе совершения террористического акта;
- б) безопасную и беспрепятственную эвакуацию работников, воспитанников и иных лиц, находящихся в МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного;

в) усиление охраны и контроля пропускного и внутриобъектового режимов, а также прекращение доступа людей и транспортных средств на территорию МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного;

г) беспрепятственный доступ в МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного оперативных подразделений территориальных органов безопасности, территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации, территориальных органов Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации и территориальных органов Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к Положению по организации
пропускного режима
в МБДОУ № 15 «Вишенка» пос.
Каменного

Разрешаю
Заведующий МБДОУ № 15
«Вишенка» пос. Каменного
« ____ » _____ 201_ г.

СПИСОК РАБОТНИКОВ
для прохода в здание МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного
в выходные и праздничные дни

(указываются конкретные даты)

№ п/п	Ф.И.О.	Номера служебных помещений	Дата и время входа	Дата и время выхода

Должность

Подпись

И.О. Фамилия

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к Положению по организации
пропускного режима
МБДОУ № 15 «Вишенка» пос.
Каменного

Разрешаю
Заведующий МБДОУ № 15
«Вишенка» пос. Каменного
« ____ » _____ 201_ г.

СПИСОК
лиц сторонних организаций для прохода в здание
МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного
для проведения работ в выходные и праздничные дни,
а также во внерабочее или ночное время

(указываются конкретные даты)

№ п/п	Ф.И.О.	Наименование организации	Номера служебных помещений	Дата и время входа	Дата и время выхода

Должность

Подпись

И.О. Фамилия

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к Положению по организации
пропускного режима
МБДОУ № 15 «Вишенка» пос.
Каменного

Разрешаю
Заведующий МБДОУ № 15
«Вишенка» пос. Каменного «
_____» _____ 201_ г.

СПИСОК АВТОТРАНСПОРТА
для проезда на территорию
МБДОУ № 15 «Вишенка» пос. Каменного
в период _____

(указываются конкретные даты)

№ п/п	Наименование организации	Марка и госномер автотранспорта	Дата и время въезда	Дата и время выезда

Должность

Подпись

И.О. Фамилия

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ № 15
«Вишенка» пос. Каменного

_____ Т.А.Диденко

(подпись)

М.П.

Приказ № 107 от 18.06.2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОПУСКНОГО РЕЖИМА
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДЕТСКИЙ САД № 15
«ВИШЕНКА» ПОСЕЛКА КАМЕННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ТИХОРЕЦКИЙ РАЙОН**